

1º INFORMACIÓN LEGAL

1. Datos identificativos: En cumplimiento con el deber de información recogido en el artículo 10 de la Ley 34/2002, de 11 de julio, de Servicios de la Sociedad de la Información y del Comercio Electrónico, les comunicamos que la empresa titular del dominio web es Gredos San Diego, S. Coop. Mad. (en adelante GSD), con domicilio a estos efectos en Calle José Gutiérrez Maroto, nº 26, y N.I.F. nº F78037520, inscrita en el Registro de Entidades de Economía Social de la Comunidad de Madrid, Sección de Cooperativas, bajo el nº 28/CM-725. Correo electrónico de contacto: gsd@gsd.coop.

2. Usuarios: El acceso y/o uso de este portal de GSD atribuye la condición de USUARIO, que acepta, desde dicho acceso y/o uso, las Condiciones Generales de USO aquí reflejadas. Las citadas Condiciones serán de aplicación independientemente de las Condiciones Generales de contratación que en su caso resulten de obligado cumplimiento.

3. Uso de la página: GSD proporciona el acceso al servicio de venta en línea de libros de texto. El USUARIO asume la responsabilidad del uso de dicha página. Dicha responsabilidad se extiende al registro que fuese necesario para acceder al servicio o contenidos. En dicho registro el USUARIO será responsable de aportar información veraz y lícita. Como consecuencia de ese registro, al USUARIO se le puede proporcionar una contraseña de la que será responsable, comprometiéndose a hacer un uso diligente y confidencial de la misma. El USUARIO se compromete a hacer un uso adecuado de los contenidos y servicios que GSD ofrece a través de este sitio web y con carácter enunciativo pero no limitativo, a no emplearlos para (i) incurrir en actividades ilícitas, ilegales o contrarias a la buena fe y al orden público; (ii) difundir contenidos o propaganda de carácter racista, xenófobo, pornográfico-ilegal, de apología del terrorismo o que atenten contra los derechos humanos; (iii) provocar daños en los sistemas físicos y lógicos de GSD, de sus proveedores o de terceras personas, introducir o difundir en la red virus informáticos o cualesquiera otros sistemas físicos o lógicos que sean susceptibles de provocar los daños anteriormente mencionados; (iv) intentar acceder y, en su caso, utilizar las cuentas de correo electrónico de otros usuarios y modificar o manipular sus mensajes.

2º POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS:

1º ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

El responsable del tratamiento es Gredos San Diego, S. Coop. Mad. (en adelante GSD), con NIF F78037520, y domicilio postal en Camino de Hormigueras, nº 171, Edificio 2, 4ª planta, 28031 de Madrid, teléfono de contacto 917861347, y dirección electrónica: dpd@gsd.coop.

GSD cuenta con un Delegado de Protección de datos, ante el cual podrá poner de manifiesto cualquier cuestión relativa al tratamiento de sus datos personales y cuyos datos de contactos son los siguientes: Dirección postal: Camino de Hormigueras, nº 171, Edificio 2, 4ª planta, 28031 de Madrid o a través del Correo electrónico: dpd@gsd.coop.

En caso de que se realice una compra de libros relacionada con el colegio GSD Alcalá, los datos facilitados serán cedidos a EAC (Educación Activa Complutense), cooperativa de trabajo asociado dedicada a la enseñanza y responsable de la gestión de dicho centro. La finalidad de esta cesión es garantizar una adecuada gestión de la solicitud de compra. Para más información sobre EAC, puede consultar su web: www.eacomplutense.es

2º ¿Con qué finalidades tratamos sus datos personales?

En esta página web, los datos solicitados y que son objeto de tratamiento, se solicitan con la finalidad de llevar a cabo la contratación de compra de productos, la gestión de pago de productos, y en su caso, posibilitar el ejercicio de sus derechos de protección de datos y cumplimiento de las obligaciones legales pertinentes.

La negativa a suministrar los datos personales solicitados, o la entrega de datos inexactos o incompletos, podría ocasionar la imposibilidad de prestar los servicios o prestaciones contratadas de forma adecuada. Por ello, los usuarios –o en su caso, los padres o tutores legales–, o interesados, se hacen responsables de la veracidad de los datos facilitados, así como de comunicar a GSD cualquier modificación de estos.

En ningún caso la finalidad y tratamiento de los datos será la adopción de decisiones automatizadas o elaboración de perfiles.

¿Cómo obtenemos sus datos?

GSD obtiene sus datos directamente de la información facilitada por su titular en el momento de su registro y contratación de servicios.

Las categorías de datos que se pueden tratar para tal fin son:

Datos de contacto: Cuando se pone en contacto con nosotros, recopilamos sus datos de contacto. Estos datos pueden incluir su nombre, direcciones postales, números de teléfono, y dirección de correo electrónico, centro de referencia.

Datos de compra: Cuando realiza una compra o solicita algún servicio o asistencia, recopilamos la información de su compra o encargo.

- Número de pedido.
- Detalle del lote de libros comprado (referencia de todos los artículos que componen el lote, descripción de cada libro, precio de compra, etc.).
- Detalles del método de pago utilizado.
- Mensajes y comunicaciones directas relacionadas con la compra y ejecución del servicio.

Datos de Pago: Le ofrecemos los métodos de pago habituales en el comercio electrónico, como las tarjetas de crédito y otros que se vayan desarrollando. Para la ejecución del pago recopilamos los datos de pago que ha proporcionado, transfiriendo únicamente a nuestros proveedores de servicios de pago los datos necesarios para su procesamiento.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para la finalidad para la que se recogieron, mientras exista una relación contractual y/o comercial con usted, o mientras no ejerza su derecho de supresión o limitación del tratamiento de sus datos.

En estos casos, mantendremos la información debidamente bloqueada, sin darle ningún uso, mientras pueda ser necesaria para el ejercicio o defensa de reclamaciones o pueda derivarse algún tipo de responsabilidad judicial, legal o contractual de su tratamiento, que deba ser atendida y para lo cual sea necesaria su recuperación.

3. Legitimación ¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

Los tratamientos descritos tienen su legitimidad en la ejecución de la contratación o servicio solicitado/ contratado por el interesado.

4. Destinatarios. ¿A qué destinatarios se pueden comunicar sus datos?

Los datos facilitados para la realización de la prestación contratada solo serán comunicados a aquellas personas, profesionales, colaboradores o entidades que sean estrictamente necesarias para el correcto desarrollo de dicho contrato, como entidades bancarias, de seguros, entidades prestadoras del servicio en su caso, editorial de libros y aquellas cesiones necesarias para la gestión administrativa de facturación y envío. Estas empresas solo acceden a la información personal que necesitan para llevar a cabo dichos servicios, y les exigimos garantías de confidencialidad sobre la información remitida.

Asimismo, hay empresas que nos prestan otro tipo de servicios como son: tecnología de la información (almacenamiento y procesamiento de la información), servicios de seguridad, servicios financieros, servicios de auditoría, etc.

Estas terceras partes solo tienen acceso a la información personal que necesitan para llevar a cabo dichos servicios. Se les exige que mantengan en confidencialidad su información personal y no pueden utilizarla de ninguna otra forma que aquella que les hemos solicitado.

En todos los casos, nuestra empresa asume la responsabilidad por la información personal que nos facilite, y solicitamos a aquellos proveedores con los que compartimos su información personal que apliquen el mismo grado de protección de la información que nosotros.

Medidas de seguridad. GSD, al objeto de hacer efectiva y eficaz su política de Protección de Datos, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnico y organizativo necesarias para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos, habida cuenta del estado de la tecnología. Cuando excepcionalmente los datos se envíen fuera del Espacio Económico Europeo, GSD garantizará que siguen sometidos a los mismos controles. Ahora bien, algunos países tienen leyes y políticas que no garantizan la misma protección que el Espacio Económico Europeo. En este caso adoptamos todas las medidas necesarias y razonables para garantizar la privacidad y la seguridad antes indicadas.

5. Derechos. ¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

Cualquier persona tiene derecho a obtener información sobre si en GSD estamos tratando datos personales que les conciernen o no.

En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, los interesados podrán oponerse al tratamiento de sus datos. GSD dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.

Para el ejercicio de sus derechos acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad, limitación del tratamiento o cualquier otro que considere necesario deberán dirigirse al Delegado de protección de datos (DPD) o al Responsable del Tratamiento indicados en el apartado 1. Para ello los usuarios pueden dirigir una comunicación por escrito al domicilio social de GSD o las direcciones de correo electrónico del Responsable, identificándose de manera inequívoca en ambos casos. En caso de tener dudas justificadas respecto a su identidad, GSD podrá requerir información adicional a efectos de identificarle de forma adecuada.

Informamos también que en el caso de que usted considere que no ha recibido una respuesta satisfactoria a la solicitud realizada, podrá dirigirse a la autoridad de control en materia de protección de datos, la Agencia Española de Protección de datos a través de su sede electrónica.

3º POLÍTICA DE COOKIES

1. Definición y función de las cookies

¿**Qué son las cookies?** Una cookie es un fichero que se descarga en su ordenador al acceder a determinadas páginas web. Las cookies permiten a una página web, entre otras cosas, almacenar y recuperar la información sobre los hábitos de navegación de un usuario o de su equipo y, dependiendo de la información que contengan y de la forma en que utilice su equipo, pueden utilizarse para reconocer al usuario.

¿**Qué tipos de cookies utiliza esta página web?**

Siguiendo las directrices establecidas por la Agencia Española de Protección de Datos, las cookies empleadas en esta web se clasifican de la siguiente forma:

1. **Cookies propias:** Son aquéllas que se envían al equipo terminal del usuario desde un equipo o dominio gestionado por el propio editor y desde el que se presta el servicio solicitado por el usuario.
2. **Cookies de tercero:** Son aquéllas que se envían al equipo terminal del usuario desde un equipo o dominio que no es gestionado por el editor, sino por otra entidad que trata los datos obtenidos través de las cookies.
3. **Cookies de sesión:** Recaban y almacenan datos mientras el usuario accede a una página web.
4. **Cookies persistentes:** Almacenan los datos en el terminal de manera que pueden ser accedidos y tratados durante un periodo definido por el responsable de la cookie -de unos minutos a varios años-
5. **Cookies técnicas:** Permiten al usuario la navegación a través de una página web, plataforma o aplicación y la utilización de las diferentes opciones o servicios que en ella existan.
6. **Cookies de personalización:** Permiten al usuario acceder al servicio con algunas características de carácter general predefinidas en función de una serie de criterios en el terminal del usuario como por ejemplo serían el idioma, el tipo de navegador a través del cual accede al servicio, la configuración regional desde donde accede al servicio, etc.
7. **Cookies de análisis:** Permiten al responsable de las mismas, el seguimiento y análisis del comportamiento de los usuarios de los sitios web a los que están vinculadas. La información recogida mediante este tipo de cookies se utiliza en la medición de la actividad de los sitios web, aplicación o plataforma y para la elaboración de perfiles de navegación de los usuarios de dichos sitios, aplicaciones y plataformas, con el fin de introducir mejoras en función del análisis de los datos de uso que hacen los usuarios del servicio.

Información sobre la forma de desactivar o eliminar las cookies enunciadas

Puede usted permitir, bloquear o eliminar las cookies instaladas en su equipo mediante la configuración de las opciones del navegador instalado en su ordenador. Por favor, lea atentamente la sección de ayuda de su navegador para conocer más acerca de cómo activar el "modo privado" o desbloquear determinadas cookies.

- Para más información sobre el navegador Explorer [pulse aquí](#)
- Para más información sobre el navegador Firefox [pulse aquí](#)
- Para más información sobre navegador Opera [pulse aquí](#)
- Para más información sobre navegador Google Chrome [pulse aquí](#)
- Para más información sobre navegador Safari [pulse aquí](#)

Desactivación o eliminación de cookies pertenecientes a Google Analytics

- Si acepta el uso de cookies pertenecientes a Google Analytics podrá desinstalarlas posteriormente mediante la configuración de su navegador, tal y como se ha indicado, o instalando el complemento de inhabilitación de [Google Analytics](#)

Consecuencias de la desactivación de cookies

- La desactivación o retirada del consentimiento del uso de cookies en nuestra página puede dar lugar a disfuncionalidades en el funcionamiento de la misma, impidiendo su utilización total o parcial a la navegación por dicha página.

4º CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN DE COMPRA Y DISTRIBUCIÓN DE LIBROS

1. Ámbito de aplicación

Las presentes condiciones generales de venta se aplican, sin restricción ni reserva alguna, a la prestación del servicio de venta on line de libros de texto, por parte de GREDOS SAN DIEGO, S. COOP. MAD. (en adelante GSD) a la comunidad educativa de los centros GSD Valdebebas, GSD Las Artes, GSD Las Rozas, GSD El Escorial, GSD Guadarrama, GSD Las Suertes, GSD Moratalaz, GSD Vallecas y GSD IS Buitrago, y por parte de EDUCACIÓN ACTIVA COMPLUTENSE, S. COOP.MAD. para su centro GSD Alcalá, a través de la plataforma que GSD ha puesto a su disposición a tales efectos.

Por tanto, la información recogida en el presente documento será vinculante para ambas partes, prevaleciendo su contenido sobre cualquier otra información disponible, a excepción de lo regulado en la legislación vigente en cada momento.

Asimismo, GSD se reserva la facultad de modificar las presentes condiciones generales, debiendo comunicarlo a través de su página web, sin que dichas modificaciones puedan aplicarse a pedidos formalizados con anterioridad a la publicación del nuevo texto en la página web de GSD que se indica libros.gsdeducacion.com

La referencia realizada como "las partes" se entenderá que comprende conjuntamente a GSD y a las familias que hagan uso de dicha plataforma.

2. Regulación jurídica aplicable y aceptación de las condiciones generales

Las presentes Condiciones Generales estarán sujetas a lo dispuesto en la Ley 7/1998, de 13 de abril, sobre las Condiciones Generales de la Contratación, la Ley 34/2002, de 11 de julio, de servicios de la sociedad de la información y de comercio electrónico, el Real Decreto Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y el Código Civil español.

Para poder materializarse los pedidos, se requiere previamente la descarga y aceptación íntegra del presente documento, mediante un checkbox.

3. Objeto

El objeto del presente documento es regular la compraventa on line de los libros de texto ofertados por GSD para el curso 2026/2027 y dirigido a los alumnos matriculados en los centros educativos GSD indicados en el apartado primero "ámbito de aplicación", así como su distribución para hacer las entregas a domicilio.

La venta se llevará a cabo desde la página web **libros.gsdeducacion.com** siendo el titular de dicha plataforma GREDOS SAN DIEGO, S. COOP. MAD. con N.I.F. F78037520, domiciliada en Camino de Hormigueras, nº 171, Edif 2 - 4ª planta - 28031de Madrid, debidamente inscrita en el Registro de Entidades de Economía Social, Sección de Cooperativas, al tomo 5, folio 725 y hoja registral 28/CM-725.

Asimismo, las presentes Condiciones Generales de Venta se complementarán con el Aviso Legal, Política de Privacidad y Cookies que estarán a disposición del cliente en los correspondientes apartados de la web **libros.gsdeducacion.com**

4. Registro y funcionamiento

Previo a la formalización de la compra, se deberá proceder al registro del interesado, a los efectos de crear una "cuenta cliente" y obtención de una clave de acceso para futuras compras, siendo necesario indicar los siguientes datos:

- Nombre y apellidos.
- Correo electrónico.
- Teléfono.
- Dirección de entrega.
- Domicilio fiscal y DNI

El registro no se formalizará hasta la aceptación de la política de protección de datos personales de GSD, como entidad responsable de su tratamiento.

Tras lo anterior, el usuario registrado podrá realizar el pedido de los libros de texto, seleccionando el curso (etapa educativa) y el lote de libros completo del mismo, así como cumplimentar los datos necesarios para el envío a domicilio, aceptado en ese momento, y sin reservas, todas y cada una de las condiciones incluidas en este documento.

A través de la plataforma no será posible la venta de libros sueltos.

Una vez tramitado el pedido, GSD enviará un correo electrónico a la dirección indicada en el registro con la confirmación de compra.

CONDICIONES GENERALES COMPRA DE LIBROS ONLINE



Condiciones necesarias para el acceso al formulario para la tramitación del pedido:

- Conexión a Internet a través de un ordenador personal (navegadores Google Chrome, Mozilla Firefox, Internet Explorer 9 o superior, Safari, Opera).
- Sistema operativo: MacOs (iPad, iPhone), Google Android.

Se da la posibilidad a las familias de acceder a la beca de libros GSD para el curso 2026/2027, teniendo acceso a las bases reguladoras una vez efectuada la compra. En todo caso, la solicitud de la beca se realizará por medios electrónicos.

5. Condiciones económicas. Precios y forma de pago

Los precios de cada uno de los lotes indicados en la plataforma online incluyen el IVA del 4%. Asimismo, los precios podrán ser revisados y modificados en cualquier momento, si las condiciones lo requieren, quedando GSD obligada a publicar los nuevos precios para que puedan ser vinculantes a ambas partes.

El pago del pedido final se realizará mediante tarjeta bancaria y Paypal, a través de la pasarela de pagos habilitada por GSD y EAC (para el caso de libros de GSD Alcalá), por el total de los lotes de libros solicitados.

La entrega de libros incluirá un albarán con el detalle de los libros y precios desglosado. En el mes de septiembre del curso escolar el cliente podrá descargar la factura de compra desde la plataforma.

Si alguna de las familias ha optado por solicitar la beca de libros GSD, en caso de ser beneficiario, GSD procederá a la devolución del importe que corresponda a la tarjeta con la que se realizó el pago de los libros.

6. Entrega del pedido

Una vez generado el pago, GSD emitirá la orden de pedido de libros a la Editorial Anaya, encargándose esta de la preparación del pedido; a su vez coordinará con una empresa de transportes la entrega en el domicilio que el cliente establezca en el momento de la compra online.

La fecha de entrega será inferior a 7 días laborales (salvo incidencias de fuerza mayor o de otra índole que pudieran producirse, ajenas a la voluntad del transportista).

En caso de no poder realizar la entrega por estar ausente, la empresa de transportes contactará con el cliente a través del teléfono y/o correo electrónico indicado, para acordar nueva fecha de entrega.

Podría darse el caso de que alguno de los libros que componen el lote no sea entregado en el domicilio del cliente. En ese caso, dicha circunstancia aparecerá reflejada en el correspondiente albarán, procediéndose a la entrega de los libros pendientes al alumno en el aula el primer día de clase.

El cliente podrá acceder a la plataforma de compra online para conocer el estado de su pedido.

7. POLÍTICA DE MODIFICACIÓN Y DESISTIMIENTO

GSD podrá modificar los pedidos por razones extraordinarias, obligándose a notificar a la mayor brevedad posible al cliente de los posibles cambios, regularizándose el precio de venta, si procede.

En todo caso, el cliente podrá ejercer el derecho de desistimiento durante los 15 días naturales posteriores a la entrega del pedido e implicará la devolución del lote sin desembalar, pudiendo aplicarse, en su caso, los gastos vinculados al desistimiento, que ascenderán a 4,10€ en concepto de gastos de recogida del producto.

Para ejercitar este derecho, el cliente deberá presentar el correspondiente formulario de desistimiento debidamente cumplimentado y firmado en el plazo indicado (se adjunta modelo como Anexo I), de manera telemática mediante correo electrónico dirigido a la secretaria del centro escolar o presencialmente en la tienda de cualquiera de los centros GSD indicados, al que deberá adjuntarse en cualquiera de los casos el resguardo de compra y, entregar el lote completo de libros en perfecto estado sin desembalar (ello significa que no se admitirán libros deteriorados, con marcas, escrituras o trazos, forrados, etc.), igualmente en cualquier tienda GSD de los centros indicados dentro del citado plazo de 15 días.

Una vez comprobado el estado físico de cada lote objeto de devolución, GSD procederá al reembolso del importe por el mismo medio por el que fue abonado, descontando el coste de gastos de envío al domicilio.

No obstante, si el desistimiento se produce de forma voluntaria después del plazo legal indicado, el cliente tendrá derecho al cambio del producto, pero no a reembolso alguno.

8. SERVICIO POSTVENTA Y DEVOLUCIONES

Taras-Errores en libros

Para cualquier incidencia que se haya producido sobre el pedido, GSD habilita para los clientes en la plataforma de libros un espacio destinado a la comunicación de incidencias.

En el caso de tratarse de libros defectuosos o con tara de fabricación, GSD sustituirá el producto por otro idéntico, siempre que no se trate de un uso indebido.

Los ejemplares que deseen devolver deben estar sin deteriorar, sin marcar, sin escrituras ni trazos, sin forrar, etc. En el caso de ser un estuche deberá devolverse completo.

Devolución de libros sueltos

La entrega de estos libros y/o estuche, se realizará de manera presencial en cualquier tienda de los centros GSD indicados, entre los días 16 y 30 de septiembre. Por su parte, GSD reintegrará el valor de estos libros abonando el importe en la tarjeta bancaria mediante la que se realizó el pago. El cliente deberá conservar el resguardo de entrega de los libros hasta comprobar el ingreso en su tarjeta.

En cualquiera de los anteriores casos, para cualquier cambio o devolución, será imprescindible la exhibición del resguardo de compra en el que pueda identificarse de manera legible el producto en cuestión.

9. INFORMACIÓN, COMUNICACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Se informa que el responsable del tratamiento de los datos personales solicitados para el registro, así como en el formulario de compra es GREDOS SAN DIEGO, S. COOP. MAD. y que la finalidad de su tratamiento es la gestión de compra de libros de texto por parte de las familias como se indica en el apartado informativo de política de protección de datos.

Tal y como se indicó en el apartado sexto "Entrega del pedido", los datos personales serán cedidos a Comercial Grupo Anaya S.A.U. con NIF A79408720 y domicilio social en Calle Valentín Beato, 2, código postal 28037 de Madrid, con la finalidad de preparar cada uno de los lotes de libros y, a su vez, dicha entidad los cederá a la empresa encargada del transporte GLS SPAIN SLU con N.I.F. A61441523 y domicilio social en calle Torres de Quevedo, 1 C.P. 28022 (Madrid), para que pueda cumplir correctamente con la entrega de los pedidos.

Asimismo, se informa de la posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, entre otros, en los términos establecidos en la legislación vigente y en la Política de protección de datos personales de GSD descrita en el apartado correspondiente de esta página web libros.gsdeducacion.com

10. VIGENCIA

Las presentes condiciones estarán en vigor desde el momento de su emisión por un tiempo indefinido, pudiendo sufrir algún tipo de modificación que deberá ser publicada en esta página web libros.gsdeducacion.com para resultar vinculante a las partes.

11. NULIDAD

La nulidad total o parcial de una o más cláusulas de las presentes Condiciones Generales no afectará a la validez de las restantes cláusulas ni del resto de la cláusula afectada, en caso de nulidad parcial.

12. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

En el caso de que se produzca cualquier tipo de discrepancia o diferencia entre las partes en relación con la interpretación de las presentes condiciones generales, las Partes negociarán de buena fe para intentar resolver tal discrepancia o diferencia dentro del plazo máximo de quince (15) días naturales a contar desde la fecha en que cualquiera de ellas notifique formalmente a la otra que ha surgido la mencionada discrepancia.

A falta de resolución de las desavenencias dentro del plazo indicado, las partes, con renuncia expresa a su fuero propio o al que en su caso pudiera corresponderles, acuerdan someterse a los Juzgados y Tribunales de Madrid capital.

ANEXO I

Modelo Formulario de desistimiento

D./ Dña. _____ con D.N.I. nº _____, por medio del presente y en virtud de lo regulado en las CONDICIONES GENERALES DE CONTRATACIÓN DE COMPRA Y DISTRIBUCIÓN DE LIBROS, solicita acogerse al derecho de desistimiento, dentro del plazo legal previsto, el cual permite anular el pedido realizado en fecha _____ correspondiente al lote de libros del curso _____, procediendo a la devolución del producto en perfecto estado.

Y para que conste, firmo la presente solicitud en Madrid, a ___ de _____ de 202__

Fdo.- _____